



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลห้วยพลู อ.นครชัยศรี จ. นครปฐม

ที่ นธ ๐๐๓๓.๗.๐๐๓/๑๔ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ลงนามประกาศ เรื่องแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไซยาโรงพยาบาลห้วยพลู

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้วยพลู

เรื่องเดิม

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข กำหนดมาตรการและระบบป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการการรักษาพยาบาลข้าราชการตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐ และกำหนดให้หน่วยงานดำเนินการตาม ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไซยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๘ ตอนพิเศษ ๑๐๔ ง ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ซึ่งประกาศฯ ฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป นั้น

ข้อพิจารณา

กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลห้วยพลู ขอเรียนว่า ได้ดำเนินการจัดทำประกาศ เรื่องแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีไซยาโรงพยาบาลห้วยพลู ดังกล่าว ตลอดจนขออนุญาตนำประกาศฯ ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลห้วยพลูต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดลงนาม

(นายวิชัย สุวรรณเทวะคุปต์)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

เห็นชอบ

(นายตติดี วงศ์ขุมทรัพย์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้วยพลู

ประกาศโรงพยาบาลห้วยพลู
หน่วยงาน จัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา
เรื่อง แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม
การจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

ตามที่กระทรวงสาธารณสุขได้ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับเป็นแนวทางให้บุคลากรและองค์การสาธารณสุข ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน และเป็นแบบอย่างที่ดีนั้น เพื่อให้นำเกณฑ์จริยธรรมฯ ไปสู่การปฏิบัติ โรงพยาบาล ห้วยพลู หน่วยงาน จัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา จึงกำหนดแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ดังนี้

วัฒนธรรมองค์กร “จัดซื้อจัดยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาด้วยความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้”

๑. การรับประโยชน์จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

ผู้บริหาร หัวหน้าฝ่ายจัดซื้อจัดหา แพทย์ ทันตแพทย์ เกษีขกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหา และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติต่อผู้แทน พนักงานขายจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ดังนี้

๑.๑) ไม่รับเงินไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นกรณีรับค่าตอบแทนจากการเป็นวิทยากร การบรรยายทางวิชาการ หรือเป็นผู้ได้รับทุนวิจัยจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

๑.๒) ไม่รับสิ่งของ หรือนันทนาการไม่ว่ากรณีใด ๆ ยกเว้นสิ่งของที่มีมูลค่าไม่เกินสามพันบาท ในโอกาสพิเศษหรือวาระตามประเพณี หรือสิ่งที่มีประโยชน์ทางวิชาการ และส่งผลถึงการให้บริการผู้ป่วย โดยได้รับในนามโรงพยาบาลหรือหน่วยงาน

๑.๓) ไม่รับบริการอื่นเป็นกิจส่วนตัวใด ๆ

๑.๔) ไม่แสดงตนในการโฆษณาหรือส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ต่อสาธารณชนในเชิงธุรกิจ

๑.๕) พึงเปิดเผยว่า ตนมีส่วนเกี่ยวข้องทางผลประโยชน์กับบริษัทในสถานะใด เมื่อแสดงความเห็นทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ต่อสาธารณะ โดยการพูด เขียน หรือวิธีการอื่น

๑.๖) ไม่รับการสนับสนุนโดยตรงจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ในการไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ

๑.๗) การรับการสนับสนุนจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ให้รับในนามโรงพยาบาลเท่านั้น ทั้งการไปประชุม สัมมนา อบรม ศึกษาน หรือบรรยายทางวิชาการ ทั้งในและต่างประเทศ และต้องก่อประโยชน์ให้โรงพยาบาล โดยไม่มีเงื่อนไขข้อผูกมัดเพื่อส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาใด ๆ ทั้งสิ้น และมีคณะกรรมการพิจารณาบุคคลที่เหมาะสมในการเข้าร่วมกิจกรรม ตามหลักการต่อไปนี้

- คณะกรรมการมีส่วนร่วมจากแผนกต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของโรงพยาบาลเป็นหลัก และไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทที่ให้การสนับสนุน

- คณะกรรมการกำหนดความถี่ที่เหมาะสมในการรับการสนับสนุน
- การคัดเลือกต้องเหมาะสม เป็นธรรม และไม่มีผลต่อการสั่งซื้อยาหรือเวชภัณฑ์นั้นมาก

ขึ้น

- ให้รับการสนับสนุนเฉพาะค่าเดินทาง ค่าลงทะเบียน ค่าวิทยากร ค่าอาหาร และค่าที่พัก สำหรับตนเองเท่านั้น โดยจำกัดเฉพาะช่วงเวลา และสถานที่ของการดูงาน ประชุม หรือบรรยายทางวิชาการ
- ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้าร่วมกิจกรรมทั้งในและต่างประเทศ จะต้องขออนุมัติต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง

๑.๘) การจัดกิจกรรมให้ความรู้ด้านสุขภาพในบริเวณโรงพยาบาล ไม่อนุญาตให้ระบุหรือกล่าวถึงชื่อทางการค้าของยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา แก่ผู้ป่วย ประชาชน และนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงาน ทั้งนี้เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดโฆษณาแอบแฝงกับการให้ความรู้

๑.๙) การจัดประชุมวิชาการโดยได้รับการสนับสนุนงบดำเนินการ วิทยากร หรือข้อมูลวิชาการจากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ให้หน่วยงานผู้จัดการประชุมเปิดเผยการสนับสนุนดังกล่าว ให้ผู้เข้าร่วมประชุมรับทราบทุกครั้ง

๒. การรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาจากบริษัท

๒.๑) โรงพยาบาลจะรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จากบริษัทยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา ในนามโรงพยาบาลอย่างเป็นทางการ โดยต้องมีเอกสารหรือหนังสือมอบให้ เป็นหลักฐานอ้างอิงได้

๒.๒) โรงพยาบาลจะเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ การรับสิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง โดยต้องจัดทำบัญชีรับ-จ่าย ซึ่งระบุรายละเอียดผู้ให้ สิ่งสนับสนุนหรือตัวอย่าง จำนวน วันที่ เอกสารอ้างอิงได้ ผู้เบิกจ่าย ผู้รับ และจัดทำสรุปรายงานเพื่อการตรวจสอบด้วย

๒.๓) การจ่ายตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาให้กับผู้ป่วยนั้น ผู้สั่งใช้ ผู้จ่าย ผู้ส่งมอบ พึงคำนึงถึงประโยชน์และความปลอดภัยของผู้ป่วยเป็นสำคัญ ไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขายหรือประโยชน์ส่วนตน

๓. การส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

๓.๑) โรงพยาบาลไม่อนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขาย เข้าพบบุคลากรซึ่งอยู่ระหว่างให้บริการผู้ป่วย หรือเข้าพบนิสิตนักศึกษาที่ศึกษาหรือฝึกปฏิบัติงานในโรงพยาบาล เพื่อการโฆษณาหรือส่งเสริมการขาย

๓.๒) โรงพยาบาลอนุญาตให้ผู้แทน พนักงานขาย เข้าพบบุคลากรเพื่อนำเสนอข่าวสารและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ได้ ทั้งนี้ ต้องไม่เข้าพบเป็นการส่วนตัว

๓.๓) โรงพยาบาลขอให้ผู้แทน พนักงานขาย พึงเคารพและปฏิบัติตามข้อกำหนดของโรงพยาบาลอย่างเคร่งครัด

๔. ระบบการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา

๔.๑) โรงพยาบาลมุ่งเน้นความโปร่งใส เป็นธรรม ในการคัดเลือกยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยา การจัดซื้อ รวมทั้งการตรวจสอบ โดยไม่มุ่งหวังเพื่อส่งเสริมการขาย ไม่กีดกันบริษัทใดบริษัทหนึ่ง ป้องกันการมีส่วนร่วมได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับบริษัท เพื่อให้ได้ยาและเวชภัณฑ์มิใช่ยาที่มีคุณภาพสูง มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และคุ้มค่า

๔.๒) การจัดซื้อจัดหาตลอดกระบวนการ ให้ดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการ/คณะทำงาน ที่จะแต่งตั้งขึ้น ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศ ให้ทราบโดยทั่วกัน โดยมีกำหนดวาระครั้งละไม่เกิน ๒ ปี และไม่เกิน ๒ วาระติดต่อกัน

- คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน พึ่งประกาศผลการดำเนินงาน เป็นระยะ
- คณะกรรมการ/อนุกรรมการ/คณะทำงาน พึ่งแสดงการมีส่วนร่วมได้ส่วนเสียกับบริษัทฯ และเวชภัณฑ์มีโซยา

๕. ระบบการเชิดชูเกียรติ

๕.๑) โรงพยาบาลห้วยพลูกำหนดให้มีการยกย่องเชิดชูเกียรติ ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์มีโซยา และนิสิต นักศึกษาที่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม โดย การกล่าวยกย่องชมเชย

๕.๒) โรงพยาบาลห้วยพลูกำหนดให้ว่ากล่าวตักเตือน ผู้บริหาร แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร ผู้ประกอบวิชาชีพ บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์มีโซยา และนิสิต นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรม

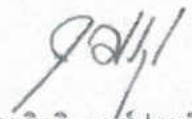
๖. ระบบการตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท

๖.๑) โรงพยาบาลกำหนดแนวทางตรวจสอบการรับการสนับสนุนจากบริษัท ดังนี้ คือ ให้หน่วยงานที่รับผิดชอบระบบการรับสิ่งสนับสนุน สรุปรายงานการได้รับการสนับสนุนไปประชุม สัมมนา อบรม ดูงาน การวิจัย การจัดกิจกรรม และรับสิ่งของบริจาค การรับตัวอย่างยาและเวชภัณฑ์มีโซยา รายงานต่อ คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

๖.๒) ระบบรายงานผลการตรวจสอบ ให้รายงานต่อผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้วยพลู อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

ลงชื่อ


(นายกิตติ วงศ์ปทุมทิพย์)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้วยพลู



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลห้วยพลู อ.นครชัยศรี จ. นครปฐม
ที่ นธ ๐๐๓๓๓.๗.๐๐๓/๑๕ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
เรื่อง แจ้งเวียนประกาศ เรื่องแนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและ
เวชภัณฑ์มีใช้ยาโรงพยาบาลห้วยพลู

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานโรงพยาบาลห้วยพลู

ด้วยกระทรวงสาธารณสุข กำหนดมาตรการและระบบป้องกันการรับสินบนในกระบวนการ
จ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการการรักษาพยาบาลข้าราชการตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๐
และกำหนดให้หน่วยงานดำเนินการตาม ประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหา
และการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๖๔ ที่ประกาศลงในราช
กิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๓๘ ตอนพิเศษ ๑๐๔ ง ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ซึ่งประกาศฯ ฉบับนี้มีผลใช้
บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป นั้น

ข้อพิจารณา

กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลห้วยพลู ขอส่งประกาศ เรื่องแนว
ปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีใช้ยาโรงพยาบาลห้วยพลู
ดังกล่าว ให้ท่านทราบและถือปฏิบัติพร้อมแจ้งให้บุคคลกรในสังกัดทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายวิชัย สุวรรณเทวะคุปต์)
เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

ทพ
5 เมษายน ๒๕๖๖

ผู้ตรวจการ

ทพ



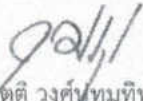

5 เมษายน ๒๕๖๖

อธิบดี (ทพ) ๐๕๓/๖๖ ๖๖๖๖๖๖

กตว. ทพ.

5/4/66

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลห้วยพลู
ตามประกาศโรงพยาบาลห้วยพลู
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน

| แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลห้วยพลู | |
|--|---|
| <p>ชื่อหน่วยงาน : โรงพยาบาลห้วยพลู วัน/เดือน/ปี :๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖.....</p> <p>หัวข้อเรื่อง: เผยแพร่แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีโชยาโรงพยาบาลห้วยพลู</p> <p>รายละเอียดข้อมูล: แนวปฏิบัติตามเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์มีโชยาโรงพยาบาลห้วยพลู เป็นแนวทางปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ถูกต้อง ทำเพื่อประชาชน และเป็นแบบอย่างที่ดี</p> <p>Link URL ภายนอก :</p> <p>หมายเหตุ :</p> | |
| <p>ผู้ประสงค์เผยแพร่ข้อมูล</p> <p></p> <p>(นายวิชัย สุวรรณเทวะคุปต์) เภสัชกรชำนาญการพิเศษ วันที่.....๑๕.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....๒๕๖๖.....</p> <p>ผู้รับรองข้อมูล</p> <p></p> <p>(นายวิชัย สุวรรณเทวะคุปต์) เภสัชกรชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค วันที่.....๑๕.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....๒๕๖๖.....</p> | <p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p></p> <p>(นายดิติต วังศัทม์ทิพย์) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลห้วยพลู วันที่.....๑๕.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....๒๕๖๖.....</p> |
| <p>ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p></p> <p>(.....นางสาวภาวดี แจ่มจำรัส.....) ตำแหน่ง.....นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ..... วันที่.....๑๕.....เดือน.....กุมภาพันธ์.....พ.ศ.....๒๕๖๖.....</p> | |