

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

โรงพยาบาลห้วยพุลู

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒

โรงพยาบาลห้วยพุลู อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม เป็นโรงพยาบาลชุมชนขนาด ๖๐ เตียง มีหน่วยงานพัสดุที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๔ หน่วยงานพัสดุ ประกอบด้วย หน่วยงานพัสดุนานเวชภัณฑ์ยา, หน่วยงานพัสดุนานเวชภัณฑ์มีโซยา, หน่วยงานพัสดุนานวัสดุทันตกรรม และงานพัสดุทั่วไป โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

โรงพยาบาลห้วยพุลู ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑,๔๔๘ โครงการ

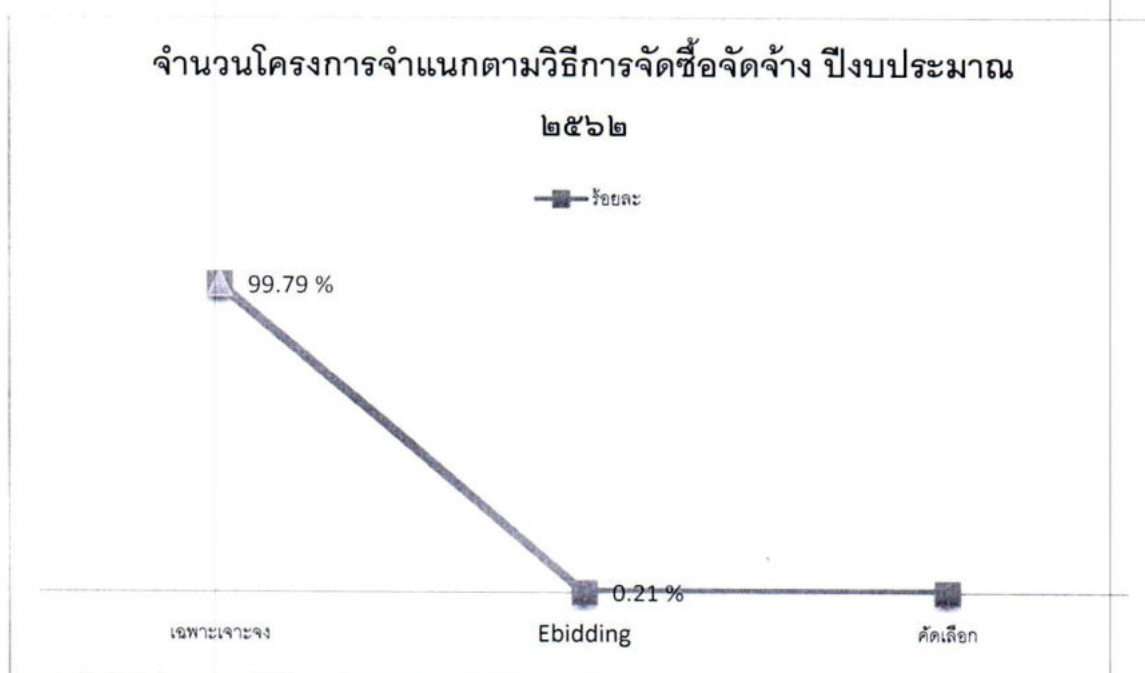
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้-

วิธีการจัดซื้อ/จัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
เฉพาะเจาะจง	๑,๔๔๕	๙๙.๗๙
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๒	๐.๑๔
คัดเลือก	๑	๐.๐๗
รวม	๑,๔๔๘	๑๐๐.๐๐

จะเห็นได้ว่าการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนโครงการมากที่สุด จำนวน ๑,๔๔๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๗๙ , วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวน ๒ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๔ และวิธีคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๗ วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ , ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และคำสั่งจังหวัดนครปฐม ที่ ๒๓๔๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุด้วยเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของทุกส่วนราชการ รวมทั้งเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครปฐมทุกชั้นตอนตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน

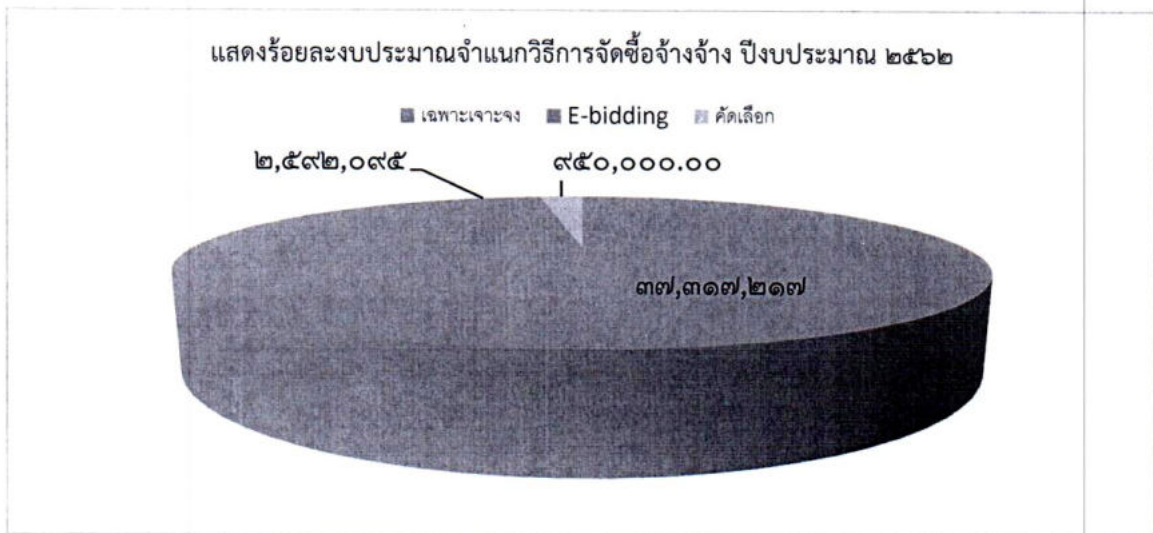
ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

จำนวนโครงการ	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	คัดเลือก
๑,๔๔๘	๑,๔๔๕	๒	๑
๑๐๐ %	๙๙.๗๙	๐.๑๔	๐.๐๗



ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละจำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (วงเงินแผน)

งบประมาณ (บาท)	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	คัดเลือก
๔๐,๘๕๙,๓๑๒.๐๐	๓๗,๓๑๗,๒๑๗.๐๐	๒,๕๔๒,๐๙๕.๐๐	๙๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๐ %	๙๑.๓๓ %	๖.๓๔ %	๒.๓๓ %



รายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding พบว่าระบบเกิดขัดข้องบ่อยครั้ง ทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ
๒. การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงิน ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไปต้องเข้ากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP โดยใช้เอกสารในระบบจนสิ้นกระบวนการ แต่พบว่าระบบเกิดขัดข้องบ่อยครั้ง ทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ
๓. การตั้งแผนผิดพลาด ซึ่งทำให้การจัดซื้อจัดจ้างผิดพลาดได้

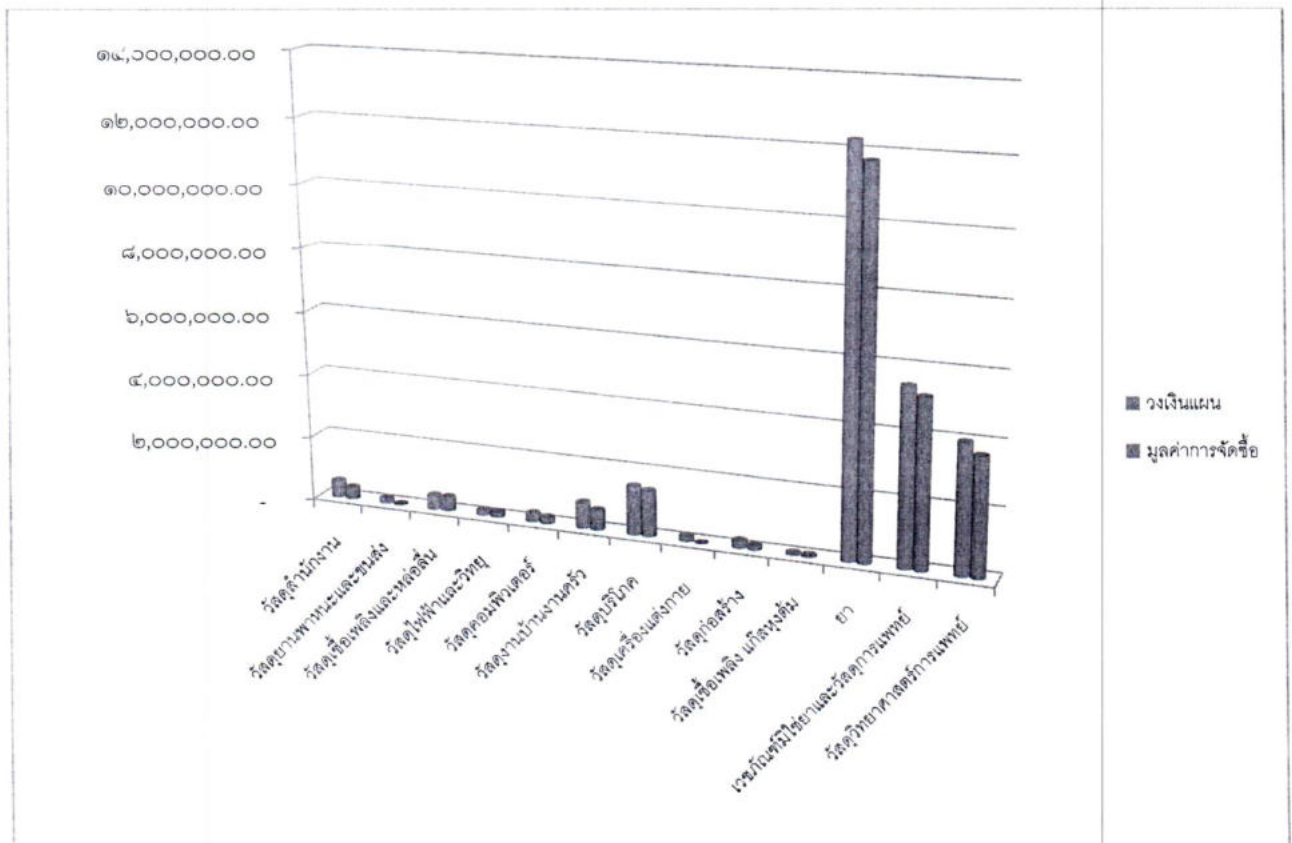
รายงานวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การคีย์ข้อมูลในระบบ e-GP โปรแกรมมีความล่าช้า เนื่องจากมีปัญหาการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตและระบบ e-GP บางครั้งไม่เสถียรในการใช้งาน ทำให้เกิดเหตุการณ์สร้างโครงการซ้ำซ้อน คีย์ข้อมูลแล้วไม่บันทึก
๒. กระบวนการการทำงานนอกเหนือระเบียบพัสดุฯ หลายขั้นตอน (การสืบราคามากกว่า ๑ ร้าน)
๓. หน่วยงานที่ขออนุมัติจัดซื้อ แจ้งคุณลักษณะเฉพาะ ไม่ชัดเจน
๔. การทำงานทับซ้อนของหน่วยงานที่ไม่มีอำนาจตามระเบียบฯ พักดู การจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน UC ให้กับหน่วยงาน รพ.สต. เครือข่าย

รายงานวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณของการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางการแสดงการจัดซื้อพัสดุเปรียบเทียบกับแผน ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ พบว่าโรงพยาบาลห้วยพหล มีการดำเนินการจัดซื้อลดลงร้อยละ ๗.๒๕

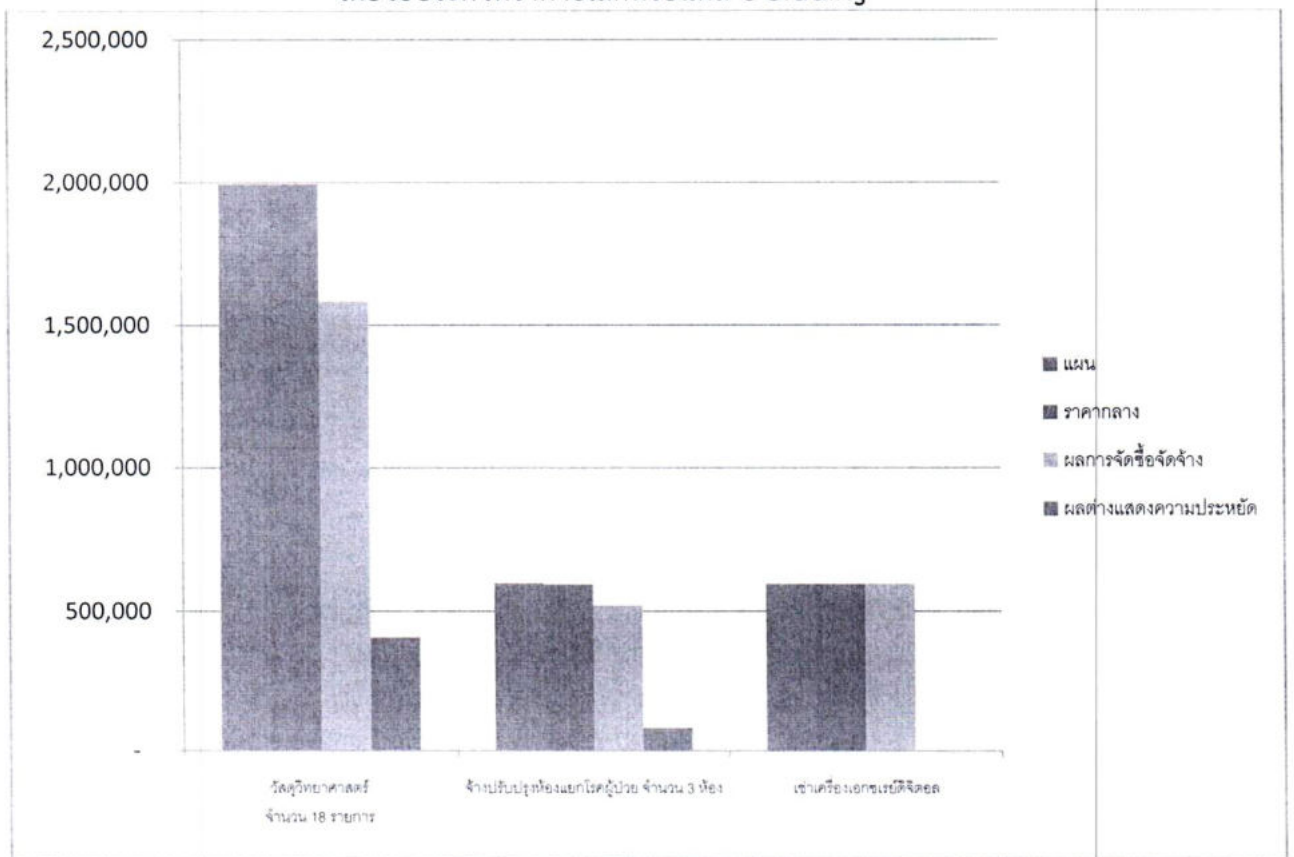
รายการ	แผน	มูลค่าการจัดซื้อปี ๒๕๖๒	ร้อยละการจัดซื้อตามแผน
วัสดุสำนักงาน	๕๔๑,๗๐๐	๓๗๕,๔๖๑.๓๐	๖๙.๓๑
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๔๗,๐๐๐	๒๔,๘๐๐	๑๖.๘๗
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๔๔๕,๐๐๐	๔๔๘,๐๐๒.๖๐	๑๐๐.๖๗
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๑๖๘,๐๐๐	๑๗๔,๗๑๙.๔๐	๑๐๔
วัสดุคอมพิวเตอร์	๒๗๖,๓๐๐	๑๙๖,๕๔๐	๗๑.๑๓
วัสดุงานบ้านงานครัว	๘๑๙,๔๖๒	๖๓๗,๙๐๑.๕๐	๗๗.๘๔
วัสดุบริโภค	๑,๕๓๒,๔๐๐	๑,๔๓๗,๐๑๕	๙๓.๗๗
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๑๖๒,๐๐๐	๑๗๑,๒๕๐	๑๐๕.๗๑
วัสดุก่อสร้าง	๒๔๖,๐๐๐	๑๔๔,๗๑๘.๑๖	๕๘.๘๓
วัสดุเชื้อเพลิง แก๊สหุงต้ม	๗๐,๐๐๐	๕๙,๙๔๐	๘๕.๖๓
ยา	๑๒,๓๐๐,๐๐๐	๑๑,๗๖๐,๗๙๙.๘๒	๙๕.๖๒
เวชภัณฑ์มีใบยาและวัสดุการแพทย์	๕,๔๔๖,๗๕๐	๕,๑๗๖,๙๔๔.๖๒	๙๕.๐๕
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๔,๐๐๐,๐๐๐	๓,๖๔๙,๒๙๔.๔๕	๙๑.๒๓
รวม	๒๑,๕๐๑,๐๗๕.๘๕	๒๓,๐๑๘,๓๗๕.๔๔	ลดลงร้อยละ ๗.๒๕



ตารางการแสดงให้เห็นถึงความสามารถในการประหยัดงบประมาณของการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-Bidding พบว่า สามารถประหยัดงบประมาณได้ ลดลง ร้อยละ ๑๕.๓๑

รายการ	แผน	ราคากลาง	ผลการจัดซื้อจัดจ้าง	ผลต่างแสดงความประหยัด	ร้อยละของการประหยัด
๑. วัสดุวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๘ รายการ	๑,๙๙๔,๔๙๕	๑,๙๙๔,๔๙๕	๑,๕๘๕,๖๒๖	๔๐๘,๘๖๙	๒๐.๔๙
๒. เช่าเครื่องเอกซเรย์ดิจิตอล	๕๙๗,๖๐๐	๖๔๑,๔๐๐	๕๙๗,๖๐๐	๐	๐
รวม	๒,๕๙๒,๐๙๕	๒,๖๓๕,๘๙๕	๒,๑๘๓,๒๒๖	๔๐๘,๘๖๙	ลดลงร้อยละ ๑๕.๓๑

แผนภูมิแท่งแสดงความสามารถในการประหยัดงบประมาณของการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-Bidding



จากแผนภูมิแท่งแสดงให้เห็นถึงการประหยัดงบประมาณของการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-Bidding โดยภาพรวมโรงพยาบาลห้วยพหลุ สามารถประหยัดได้ลดจ้อยละ ๑๕.๓๑ มีการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ จำนวน ๑๘ รายการ แผนการจัดซื้อ ๑,๙๙๔,๔๙๕ บาท ผลการจัดซื้อเหลือ ๑,๕๘๕,๖๒๖ บาท ประหยัดคิดเป็น ๒๐.๔๙% , เช่าเครื่องเอกซเรย์ดิจิตอล จำนวน ๑ ปี แผนการจัดจ้าง ๕๙๗,๖๐๐ บาท ผลการจัดจ้าง ๕๙๗,๖๐๐ บาท ประหยัดคิดเป็น ๐%

แนวทางการปรับปรุงการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๓

๑. ปรับปรุงระบบการจัดหาเครื่องพิมพ์ เป็นแบบเช่าแทน เพื่อประหยัดค่าหมึกพิมพ์ และค่าซ่อมแซมเครื่องพิมพ์
๒. การจัดซื้อน้ำยาวิทยาศาสตร์บางรายการ โดยใช้วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-Bidding เพื่อให้มีการแข่งขันราคา เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ
๓. การจ้างบุคคลภายนอก โครงการตรวจสอบสภาพสิทธิ์ข้าราชการ, ประกันสังคม และแรงงานข้ามชาติ เพื่อให้มีการแข่งขันราคา เป็นประโยชน์ต่อทางราชการ
๔. มีการจ้างเหมาบริการซักผ้า เพื่อประหยัดค่าน้ำยาซักผ้า , การจ้างงานบุคลากร
๕. การนำกระดาษที่ใช้แล้วหนึ่งหน้ามาใช้ประโยชน์ต่อ
๖. มีมาตรการประหยัดงบประมาณในการจัดจ้างงานก่อสร้าง ซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างต่างๆ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยมีการสืบราคาอย่างน้อย ๒ - ๓ ราย และเปรียบเทียบราคาที่ต่ำสุด และมีคณะกรรมการต่อรองราคา ตรวจสอบราคาวัสดุอุปกรณ์ ค่าแรงงานของงานก่อสร้างและงานซ่อมแซมปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง เพื่อให้เหมาะสมกับราคาท้องตลาด พร้อมต่อรองราคาให้ต่ำสุด เพื่อประหยัดงบประมาณ
๗. จัดทำ มาตรการเร่งรัดการจัดซื้อ/จัดจ้าง
๘. เพิ่มทักษะและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรงานพัสดุ
 - ควรจัดอบรมโดยเชิญผู้มีความรู้ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับระเบียบพัสดุฯ มาบรรยายให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ/จัดจ้าง