

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

โรงพยาบาลห้วยพลู

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑

โรงพยาบาลห้วยพลู อำเภอนครชัยศรี จังหวัดนครปฐม เป็นโรงพยาบาลชุมชนขนาด ๖๐ เตียง มีหน่วยงานพัสดุที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ๔ หน่วยงาน ประกอบด้วย หน่วยงานพัสดุนานเวชภัณฑ์ยา, หน่วยงานพัสดุนานเวชภัณฑ์มีโซยา, หน่วยงานพัสดุนานวัสดุทันตกรรม และงานพัสดุทั่วไป โดยในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ของหน่วยงานภาครัฐที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ใน การดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลและเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

โรงพยาบาลห้วยพลู ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑,๔๔๑ โครงการ

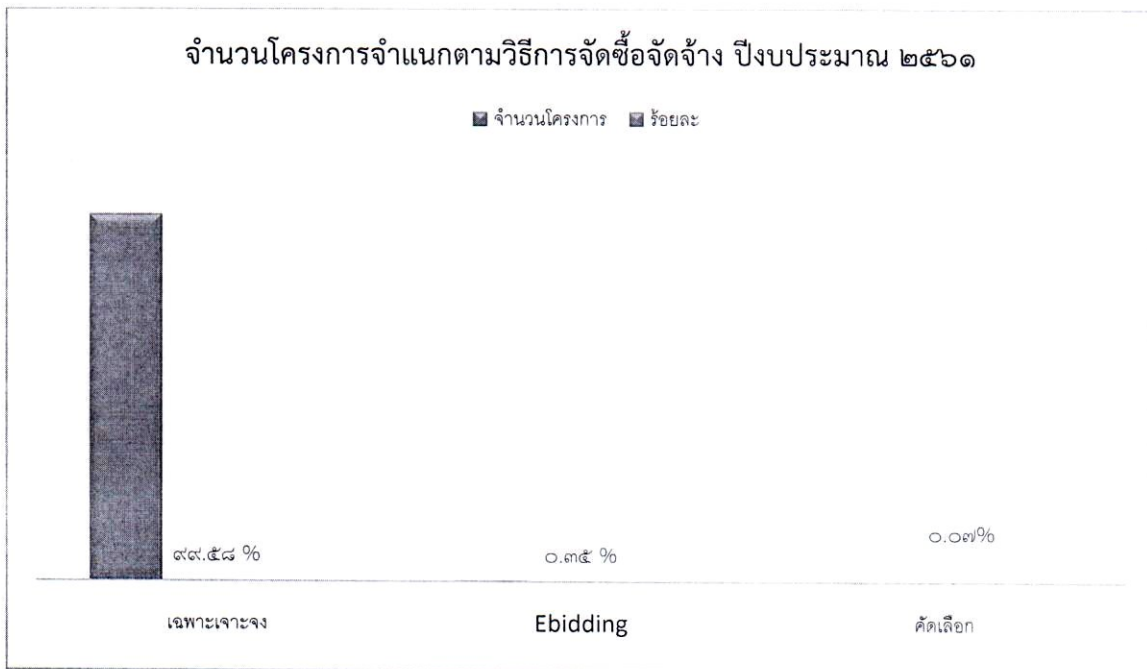
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้-

วิธีการจัดซื้อ/จัดจ้าง	จำนวนโครงการ	ร้อยละ
เฉพาะเจาะจง	๑,๔๓๕	๙๙.๕๘
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	๕	๐.๓๕
คัดเลือก	๑	๐.๐๗
รวม	๑,๔๔๑	๑๐๐.๐๐

จะเห็นได้ว่าการจัดซื้อจัดจ้าง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนโครงการมากที่สุด จำนวน ๑,๔๓๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙.๕๘ , วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding) จำนวน ๕ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๓๕ และ วิธีคัดเลือก จำนวน ๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๗ วงเงินที่จัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้งเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ , ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และตามที่กำหนดในกฎกระทรวง และคำสั่งจังหวัดนครปฐม ที่ ๒๓๔๖/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดนครปฐม มอบอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุด้วยเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณของทุกส่วนราชการ รวมทั้งเงินบำรุงของหน่วยบริการในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดนครปฐมทุกชั้นตอนตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ให้ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน

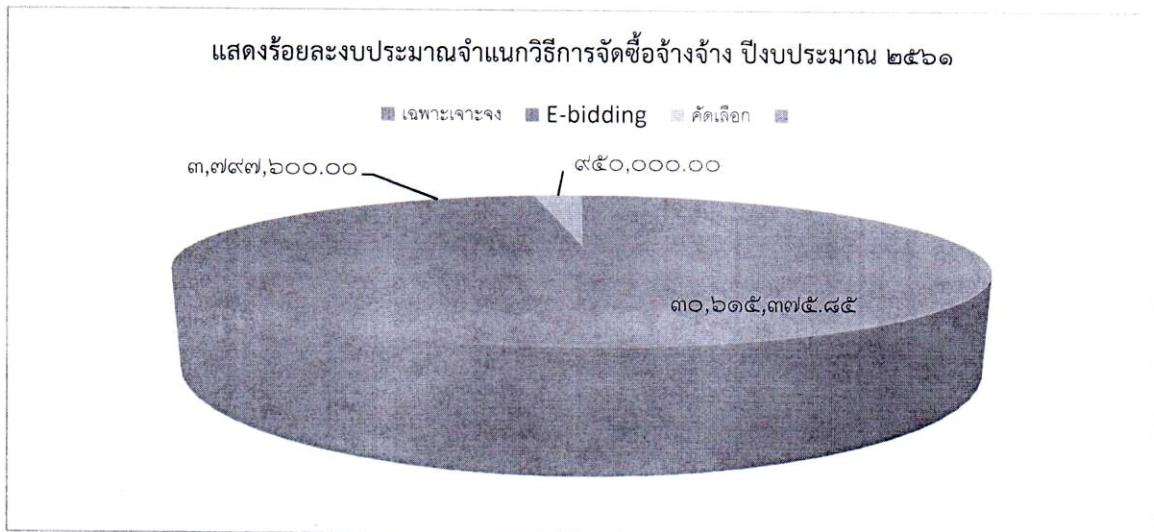
ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละจำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

จำนวนโครงการ	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	คัดเลือก
๑,๔๔๑	๑,๔๓๕	๕	๑
๑๐๐ %	๙๙.๕๘	๐.๓๕	๐.๐๗



ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละจำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (วงเงินแผน)

งบประมาณ (บาท)	เฉพาะเจาะจง	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e-Bidding)	คัดเลือก
๓๕,๓๖๒,๙๗๕.๘๕	๓๐,๖๑๕,๓๗๕.๘๕	๓,๗๙๗,๖๐๐.๐๐	๙๕๐,๐๐๐.๐๐
๑๐๐ %	๘๖.๕๗ %	๑๐.๗๔ %	๒.๖๙ %



รายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเหมาบริการซักผ้า ได้ดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding ดำเนินการแล้วจำนวน ๒ ครั้ง พบว่าไม่มีผู้เสนอราคา จึงใช้วิธีคัดเลือก ส่งผลให้การได้ผู้รับจ้าง ล่าช้า
๒. การจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงิน ๕,๐๐๐ บาท ขึ้นไปต้องเข้ากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP โดยใช้เอกสารในระบบจนสิ้นกระบวนการ แต่พบว่าระบบเกิดขัดข้องบ่อยครั้ง ทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ
๓. การตั้งแผนผิดพลาด ซึ่งทำให้การจัดซื้อจัดจ้างผิดพลาดได้

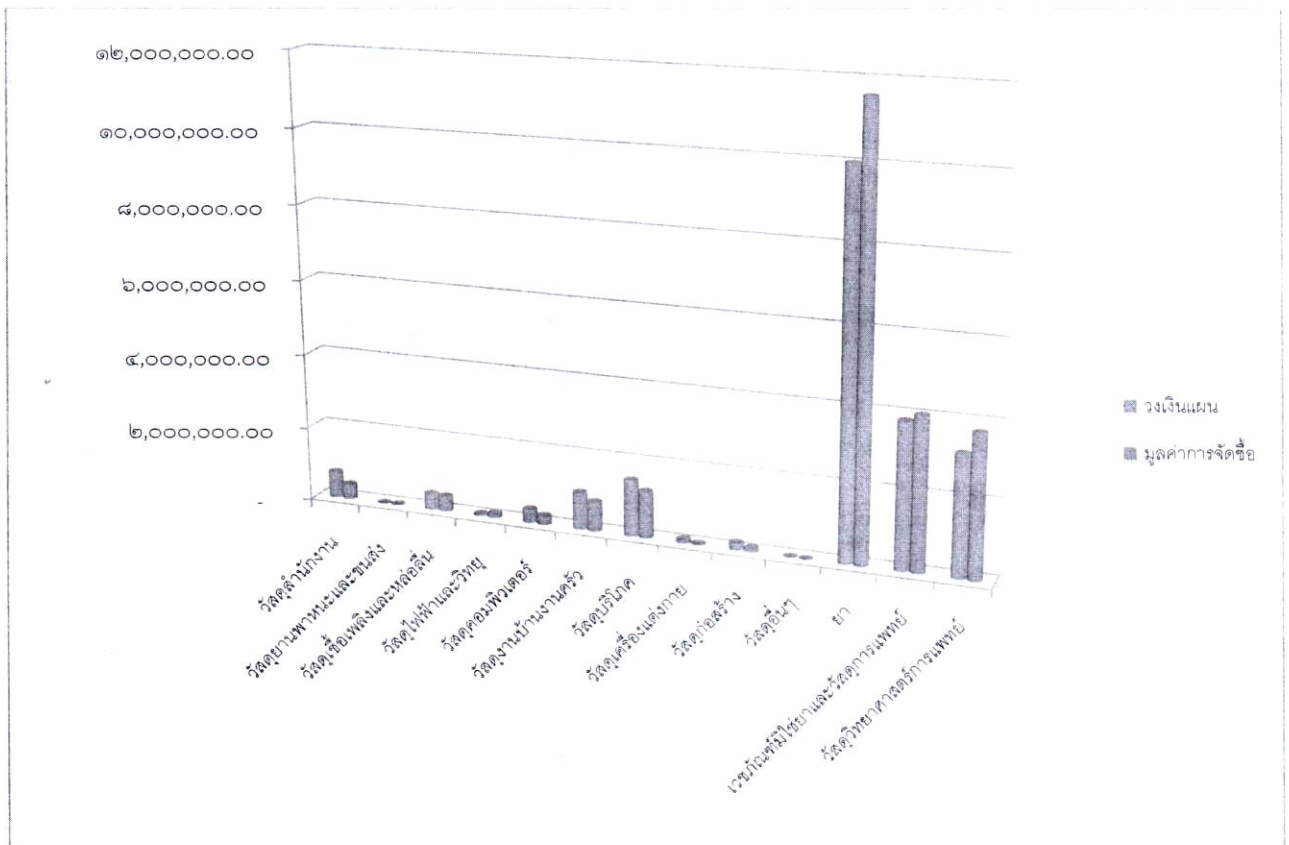
รายงานวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเหมาบริการซักผ้า ได้ดำเนินการจัดซื้อโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ e-bidding ดำเนินการแล้วจำนวน ๒ ครั้ง พบว่าไม่มีผู้เสนอราคา จึงใช้วิธีคัดเลือก ส่งผลให้การได้ผู้รับจ้าง ล่าช้า
๒. หน่วยงานมีความต้องการวัสดุนอกเหนือจากแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่จัดทำ ตอนต้นปีงบประมาณ จึงทำให้การจัดซื้อจัดจ้างไม่ตรงตามแผน
๓. มีความล่าช้าในการกำหนดรายละเอียดครุภัณฑ์
๔. การคีย์ข้อมูลในระบบ e-GP โปรแกรมมีความล่าช้า เนื่องจากมีปัญหาการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตและระบบ e-GP บางครั้งไม่เสถียรในการใช้งาน
๕. กระบวนการการทำงานนอกเหนือระเบียบพัสดุฯ หลายขั้นตอน (การสืบราคามากกว่า ๑ ร้าน)
๖. หน่วยงานที่ขออนุมัติจัดซื้อ แจ้งคุณลักษณะเฉพาะ ไม่ชัดเจน
๗. การทำงานทับซ้อนของหน่วยงานที่ไม่มีอำนาจตามระเบียบฯ พัสดู การจัดซื้อจัดจ้าง งบลงทุน UC ให้กับหน่วยงาน รพ.สต. เครือข่าย

รายงานวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณของการจัดซื้อจัดจ้าง

ตารางการแสดงการจัดซื้อพัสดุเปรียบเทียบกับแผน ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ พบว่าโรงพยาบาลห้วยพหล มีการดำเนินการจัดซื้อเพิ่มขึ้นร้อยละ ๗.๐๖

รายการ	แผน	มูลค่าการจัดซื้อปี ๒๕๖๑	ร้อยละการจัดซื้อตามแผน
วัสดุสำนักงาน	๗๒๑,๓๕๐	๔๑๖,๗๔๑.๓๐	๕๗.๗๗
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	๑๕,๐๐๐	๒๙,๔๐๐	๑๙๖
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	๔๕๐,๐๐๐	๔๒๔,๖๖๒.๒๐	๙๔.๓๗
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	๖๐,๐๐๐	๑๑๘,๖๒๔.๘๔	๑๙๗.๗๑
วัสดุคอมพิวเตอร์	๓๗๐,๐๐๐	๒๓๖,๑๐๐	๖๓.๘๑
วัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๐๐๐,๐๐๐	๙๗๕,๖๘๔.๕๐	๙๗.๕๗
วัสดุบริโภค	๑,๕๐๐,๐๐๐	๑,๒๔๘,๔๕๒	๘๓.๒๓
วัสดุเครื่องแต่งกาย	๑๐๔,๐๐๐	๔๐,๖๐๐	๓๙.๐๔
วัสดุก่อสร้าง	๒๐๐,๐๐๐	๑๐๔,๙๐๑.๐๔	๕๒.๔๕
วัสดุอื่นๆ	๓,๖๐๐	-	-
ยา	๑๐,๐๑๔,๖๖๕.๘๕	๑๑,๖๐๕,๗๙๕.๖๔	๑๑๕.๘๙
เวชภัณฑ์มีไข้ยาและวัสดุการแพทย์	๓,๘๖๒,๔๖๐	๔,๐๔๖,๔๖๑.๗๔	๑๐๔.๗๖
วัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์	๓,๒๐๐,๐๐๐	๓,๗๗๐,๙๕๒.๑๘	๑๑๗.๘๔
รวม	๒๑,๕๐๑,๐๗๕.๘๕	๒๓,๐๑๘,๓๗๕.๔๔	เพิ่มขึ้นร้อยละ ๗.๐๖



แนวทางการปรับปรุงการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างปี ๒๕๖๒

๑. ปรับปรุงการจัดซื้อวัสดุหมึกคอมพิวเตอร์ เป็นเทียบเท่า ที่มีราคาประหยัดกว่า แบบของแท้
๒. มีการปฏิบัติตามนโยบาย คือ เน้นการเช่าเครื่องพิมพ์ เพื่อประหยัดค่าหมึกพิมพ์ และค่าซ่อมแซมเครื่องพิมพ์
๓. มีการจ้างเหมาบริการซักผ้า เพื่อประหยัดค่าน้ำยาซักผ้า การจ้างงานบุคคลากร
๔. จัดทำมาตรการเร่งรัดการจัดซื้อ/จัดจ้าง
๕. เพิ่มทักษะและประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรงานพัสดุ
 - ควรจัดอบรมโดยเชิญผู้มีความรู้ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับระเบียบพัสดุฯ มาบรรยายให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อ/จัดจ้าง